Приложение № 1
к Положению «О формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации в
МАОУ гимназии № 18 г. Томска»

# ПОРЯДОК
## зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 18 г. Томска

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной аттестации по образовательным программам общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями);
- Уставом и локальными актами МАОУ гимназии № 18 г. Томска.

1.2. Порядок устанавливает единую систему требований к оцениванию образовательных результатов, а также регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации экстернов.

1.3. Гимназия предоставляет лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, возможность пройти экстерном промежуточную и/или государственную аттестацию.

1.4. **Экстерны** – лица, зачисленные в Гимназию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

1.5. Экстерн может пройти аттестацию в Гимназии по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или по заявлению совершеннолетнего гражданина.

1.6. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

1.7. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Гимназии.

## 2. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ И ПРОХОЖДЕНИЯ ИМИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Для прохождения аттестации экстерном подается заявление руководителю Гимназии: совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме, установленной Гимназией (Приложение 1).

2.2. Приказ о зачислении экстерна для прохождения аттестации издается в день подачи документов.

2.3. Вместе с заявлением может быть предоставлена академическая справка, выданная образовательной организацией, в которой обучается экстерн.

2.4. Гимназия может зачесть результаты освоения учебных предметов, указанные в академической справке.

2.5. Для зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ (далее – зачет результатов) Гимназия использует официальный сайт сторонней организации в целях ознакомления с её уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, реализуемыми образовательными программами и другими документами.

2.6. Зачет результатов осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося, заявления несовершеннолетнего учащегося 10-11 класса при согласии его родителей (законных представителей), заявления совершеннолетнего учащегося и академической справки, выданной сторонней организацией.

2.7. В течение трех рабочих дней со дня подачи заявления и предоставления академической справки директор Гимназии принимает решение о зачете либо незачете результатов. В случае если справка о результатах промежуточной аттестации предоставляется в дополнительные сроки, директор принимает предварительное решение о возможности зачета результатов или предоставлении справки о результатах промежуточной аттестации.

Решение о зачете или незачете результатов утверждается приказом директора Гимназии и доводится до сведения заявителя в течение 5 рабочих дней после его утверждения.

2.8. Директор гимназии вправе принять решение о незачете результатов в следующих случаях:

- нет возможности установить наличие у сторонней организации установить наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, ознакомиться с содержанием реализуемых ею образовательных программ, программ учебных предметов;
- содержание программы учебного предмета, реализуемого сторонней организацией, не соответствует действующим федеральным государственным образовательным стандартам;
- количество академических часов, в рамках которого изучался учебный предмет в сторонней организации, менее 70% от количества часов, предусмотренных учебным планом Гимназии;
- справка о результатах промежуточной аттестации не соответствует требованиям пункта 3 части 2 настоящего Порядка;
- справка содержит неверные или неполные сведения либо качество документа не позволяет прочитать её содержание.

2.9. При принятии решения о незачете результатов учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в Гимназии. Сроки проведения промежуточной аттестации и состав комиссии устанавливаются Гимназией. При определении сроков могут учитываться пожелания заявителя.

2.10. Директор гимназии вправе принять решение о проведении промежуточной аттестации по учебным предметам, результаты освоения которых не отражены в академической справке, но данные предметы являются обязательными для данного уровня образования в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.11. При приеме заявления о прохождении государственной итоговой аттестации экстерном образовательная организация обязан ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Гимназии, локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, положениями о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, образовательной программой Гимназии.

2.12. Промежуточная аттестация экстернов проводится 1 раз в год в конце учебного года (с 1 по 9 класс); 2 раза в год (10-11 класс). В случае ускоренного усвоения учащимися образовательной программы (освоения за один год программы двух лет обучения) по заявлению родителей экстерн может проходить аттестацию за один класс в декабре, за последующий класс в мае. Формы промежуточной аттестации экстернов по всем предметам учебного плана определяются методическим объединением учителей соответствующих предметов. Возможные формы промежуточной аттестации: зачёт, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа, а также различные сочетания этих форм.

2.13. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

2.14. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. (Приложение 2).

2.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы, или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные образовательной организацией, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.16. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна. Задолженность за итоговое сочинение (изложение) или итоговое собеседование по русскому языку может быть ликвидирована в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации.

2.17. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме. (Приложение 3).

## 3. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

3.1. Промежуточная аттестация должна быть проведена не позднее 5 рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации.

3.2. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (имеющий годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам основного/среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) или итоговое собеседование по русскому языку. Написание итогового сочинения (изложения) (ЕГЭ) и сдача итогового собеседования по русскому языку (ОГЭ) является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

3.3. Решение о допуске экстерна к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом Гимназии.

3.4. Экстерн проходит государственную итоговую аттестацию в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 189, № 190 в установленные сроки.

3.5. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем и среднем общем образовании в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*к Порядку зачисления экстернов*
*для прохождения промежуточной и*
*государственной итоговой аттестации*
*по образовательным программам общего образования*
*МАОУ гимназии № 18 г. Томска*

Директору МАОУ гимназии № 18 г. Томска
М.А. Журавецкой
Фамилия, имя, отчество (полностью) совершеннолетнего экстерна или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна
_____

_____
Место регистрации (адрес): _____
_____
_____
Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан): _____
_____

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу зачислить в школу меня, моего(ю) сына(дочь) _____
фамилия, имя, отчество (полностью)
_____,
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса по предмету (ам) _____
_____
_____
_____
на время прохождения промежуточной и (или) государственной *(нужное подчеркнуть)* итоговой аттестации в период с 24.04.2023 по 22.05.2023.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ гимназии № 18 г. Томска, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также с Порядком зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования МАОУ гимназии № 18 г. Томска ознакомлен(а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных и данных моего ребенка.

Дата_____ Подпись_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

*к Порядку зачисления экстернов*
*для прохождения промежуточной и*
*государственной итоговой аттестации*
*по образовательным программам общего образования*
*МАОУ гимназии № 18 г. Томска*

**Протокол**
**итоговой/промежуточной аттестации экстерна**

за курс _____ класса за _____ (четверть, полугодие) по _____

экстерна _____
(фамилия, имя)

Ф.И.О. учителя
_____

Дата проведения аттестации «_____» _____ 20_____ года.

Аттестация началась в _____ ч. _____ мин., закончилась в _____ ч. _____ мин.

| Вид работы | Оценка |
|---|---|
| | |
| | |
| | |

Особые отметки учителя об оценке ответа экстерна:
_____
_____
_____

Запись о случаях нарушения установленного порядка итоговой/промежуточной аттестации:
_____
_____
_____

Дата проведения «_____» _____ 20_____ года.

Дата внесения в протокол оценок: «_____» _____ 20_____ года.

Учитель _____/ _____/

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

*к Порядку зачисления экстернов*
*для прохождения промежуточной и*
*государственной итоговой аттестации*
*по образовательным программам общего образования*
*МАОУ гимназии № 18 г. Томска*

**СПРАВКА**

**О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

---

**в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**
**гимназии № 18 г. Томска**

В 20 ____ - 20 ____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

| № п/п | Наименование учебных предметов | Класс, период (четверть, полугодие, полный курс предмета) | Отметка |
|---|---|---|---|
| 1 | Русский язык | | |
| 2 | Литература | | |
| 3 | Английский язык | | |
| 4 | История | | |
| 5 | Обществознание | | |
| 6 | Математика | | |
| 7 | География | | |
| 8 | Биология | | |
| 9 | Физическая культура | | |
| 10 | Технология | | |
| 11 | Изобразительное искусство | | |
| 12 | Музыка | | |

_____ _____ в ____ класс(е).
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____/М.А. Журавецкая/

МП

«_____» _____ 20_____ г.