Приложение N 8

к постановлению

администрации Города Томска

от 02.02.2011 N 78

**ПОРЯДОК**

**КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА ОБУЧАЮЩИМСЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**СПЕЦИАЛЬНЫХ (КОРРЕКЦИОННЫХ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ**

**ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=F00E32341A029997E86BB756EA57225EDE557CB367DE6CA9EBAB0746F8E8CA9AA6E0E7D7D4BFCADDBFCEEEp7tDF) администрации г. Томска

от 21.11.2011 N 1270)

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) разработан в целях реализации [Положения](consultantplus://offline/ref=F00E32341A029997E86BB756EA57225EDE557CB365D86AA0E3AB0746F8E8CA9AA6E0E7D7D4BFCADDBFCCECp7t0F) "Об оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории муниципального образования "Город Томск", утвержденного решением Думы Города Томска от 21.12.2010 N 55 (далее - Положение), и определяет механизм выплаты компенсации расходов на оплату стоимости проезда обучающимся муниципальных образовательных учреждений (далее - образовательное учреждение) и муниципальных специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее - коррекционное образовательное учреждение).

2. Назначение и выплата компенсации расходов на оплату стоимости проезда обучающимся образовательных учреждений и коррекционных образовательных учреждений (далее - Компенсация) осуществляются управлением социальной политики администрации Города Томска (далее по тексту настоящего Порядка - уполномоченный орган).

3. Под местом жительства, находящимся на отдаленном расстоянии от места учебы, для целей выплаты Компенсации обучающимся образовательных учреждений понимается местожительство в п. Спутник, п. Штамово, п. Тояновский, п. Апрель, п. Хромовка, п. Кузовлево, п. Киргизка, п. Заречный, мкр. Новый, п. Родионово, п. Заварзино, п. Геологов, п. Предтеченск, мкр. Наука, п. 4 км, п. Северный, ул. МПС, 2-й п. Черемошники, п. Угольный, ул. Демьяна Бедного (дома NN 18, 20, 22, 24, 26, 28), п. Восточный, п. Степановка.

4. Компенсация предоставляется со дня обращения за выплатой, но не ранее возникновения права на ее получение и выплачивается один раз в квартал за предыдущий квартал. Днем обращения за Компенсацией считается день приема заявления со всеми необходимыми документами.

5. Для назначения Компенсации лицо, имеющее право на получение Компенсации (один из родителей (законный представитель), далее - Заявитель), представляет в образовательное учреждение или коррекционное образовательное учреждение соответственно следующие документы:

1) [заявление](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1191) на текущий учебный год установленного образца (приложение 1 к Порядку);

2) копию документа, удостоверяющего личность Заявителя;

3) справку с места жительства Заявителя (для выплаты Компенсации обучающимся образовательных учреждений);

4) копию свидетельства о рождении ребенка, являющегося обучающимся образовательного учреждения (коррекционного образовательного учреждения);

5) копия документа, подтверждающего право представлять права и законные интересы ребенка (для законных представителей);

6) номер лицевого счета и реквизиты кредитной организации.

6. Копии документов, указанных в [подпунктах 2](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1148), [4](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1150), [5 пункта 5](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1151) Порядка, предоставляются вместе с оригиналами для сверки.

7. При приеме заявления сотрудник образовательного учреждения (коррекционного образовательного учреждения) проверяет правильность его заполнения и полноту прилагаемого к нему комплекта документов.

8. Комплекты документов на каждого Заявителя передаются через департамент образования администрации Города Томска (далее - Департамент) в уполномоченный орган для формирования личных дел Заявителей.

9. Образовательное учреждение (коррекционное образовательное учреждение) ежеквартально формирует списки обучающихся, соответствующих условиям, предусмотренным [разделом 11](consultantplus://offline/ref=F00E32341A029997E86BB756EA57225EDE557CB365D86AA0E3AB0746F8E8CA9AA6E0E7D7D4BFCADDBFCCECp7t0F) Положения, и передают их в Департамент до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с указанием количества дней посещения учебных занятий обучающимися. При наличии оснований для прекращения выплат прилагается дополнительный Список на прекращение выплаты.

10. Департамент формирует сводный [Список](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1290) на выплату Компенсации по форме согласно приложению 2 к Порядку ([графы 6](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1306), [8](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1306) не заполняются), а также сводный [Список](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1335) на прекращение выплаты по форме согласно приложению 3 к Порядку и направляет в уполномоченный орган ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в электронной форме и на бумажном носителе.

11. Выплаты Компенсации производятся уполномоченным органом путем перечисления денежных средств на лицевой счет Заявителя в кредитной организации на основании Списка Департамента и личных дел Заявителей.

12. Суммы Компенсации, назначенные Заявителю, но не полученные им своевременно, выплачиваются заявителю, но не более чем за квартал, предшествующий обращению за их получением.

13. Об обстоятельствах, влияющих на право получения Компенсации (изменение места жительства), Заявитель обязан сообщить в образовательное учреждение в течение пяти рабочих дней с момента их наступления.

14. Основанием для отказа в предоставлении Компенсации являются:

- отсутствие у гражданина права на получение данной меры социальной поддержки;

- несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства;

- предоставление неполного комплекта документов, указанных в [пункте 5](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\Постановление%20Администрации%20Города%20Томска%20от%2002.02.2011%20№78.docx#Par1146) Порядка, а также наличие в представленных Заявителем документах недостоверных сведений, влияющих на наличие или отсутствие оснований для назначения меры социальной поддержки.

15. Решение уполномоченного органа, действия (бездействие) Департамента, образовательного учреждения, коррекционного учреждения могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. За принятие необоснованных решений должностные лица, ответственные за принятие соответствующих решений, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку

компенсации расходов на оплату

стоимости проезда обучающимся муниципальных

общеобразовательных учреждений и муниципальных

специальных (коррекционных) образовательных учреждений

для обучающихся, воспитанников с ограниченными

возможностями здоровья

В управление социальной политики

администрации Города Томска

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате компенсации расходов на оплату стоимости проезда обучающимся

муниципальных образовательных учреждений

Прошу назначить компенсацию расходов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год, связанных

с проездом моего ребенка в транспорте общего пользования к месту учебы и

обратно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Денежные средства прошу перечислять на лицевой счет

N л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае изменения обстоятельств, влияющих на право получения компенсации

(изменение места жительства), обязуюсь сообщить в образовательное

учреждение в течение пяти рабочих дней с момента их наступления.

Я, заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предупрежден(а) об

ответственности за предоставление заведомо ложной информации либо сокрытие

сведений, влияющих на право получения компенсации расходов, связанных с

проездом моего ребенка в транспорте общего пользования к месту учебы и

обратно.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение (Перечень документов для получения компенсации расходов):

1) копия документа, удостоверяющего личность;

2) справка с места жительства;

3) копия свидетельства о рождении ребенка;

4) копия документа, подтверждающего право представлять права и

законные интересы ребенка (для законных представителей);

5) номер лицевого счета и реквизиты кредитной организации

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В управление социальной политики

администрации Города Томска

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате компенсации расходов на оплату стоимости проезда обучающимся

муниципальных специальных (коррекционных) образовательных учреждений

Прошу назначить компенсацию расходов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год, связанных

с проездом моего ребенка в транспорте общего пользования к месту учебы и

обратно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Денежные средства прошу перечислять на лицевой счет

N л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предупрежден(а)

об ответственности за предоставление заведомо ложной информации либо

сокрытие сведений, влияющих на право получения компенсации расходов,

связанных с проездом моего ребенка в транспорте общего пользования к месту

учебы и обратно.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение (Перечень документов для получения компенсации расходов):

1) копия документа, удостоверяющего личность;

2) копия свидетельства о рождении ребенка;

3) копия документа, подтверждающего право представлять права и

законные интересы ребенка (для законных представителей);

4) номер лицевого счета и реквизиты кредитной организации

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку

компенсации расходов на оплату

стоимости проезда обучающимся муниципальных

общеобразовательных учреждений и муниципальных

специальных (коррекционных) образовательных учреждений

для обучающихся, воспитанников с ограниченными

возможностями здоровья

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента образования

администрации Города Томска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Список

на выплату компенсации расходов на оплату стоимости проезда

обучающимся муниципальных образовательных учреждений и обучающимся

муниципальных специальных (коррекционных) образовательных учреждений

за \_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN  пп | Наименова-  ние МОУ | Ф.И.О.  Заявителя  (полностью) | Домашний  адрес,  телефон | Ф.И.О.  обучающе-  гося  (полностью) | Реквизиты  кредитной  организации,  N лицевого  счета  (с указанием  Ф.И.О.  получателя) | Количест-  во дней  посещения  учебных  занятий  обучаю-  щимся | Размер  денеж-  ного  платежа  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | | |  |  |

Подпись исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Порядку

компенсации расходов на оплату

стоимости проезда обучающимся муниципальных

общеобразовательных учреждений и муниципальных

специальных (коррекционных) образовательных учреждений

для обучающихся, воспитанников с ограниченными

возможностями здоровья

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента образования

администрации Города Томска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Список

на прекращение выплаты компенсации расходов на оплату стоимости проезда

обучающимся муниципальных образовательных учреждений и обучающимся

муниципальных специальных (коррекционных) образовательных учреждений

с \_\_\_\_ квартала 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN  пп | Наименование  МОУ | Ф.И.О.  Заявителя  (полностью) | Домашний  адрес, телефон | Ф.И.О.  обучающегося  (полностью) | Причина  прекращения |
|  |  |  |  |  |  |

Подпись исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_